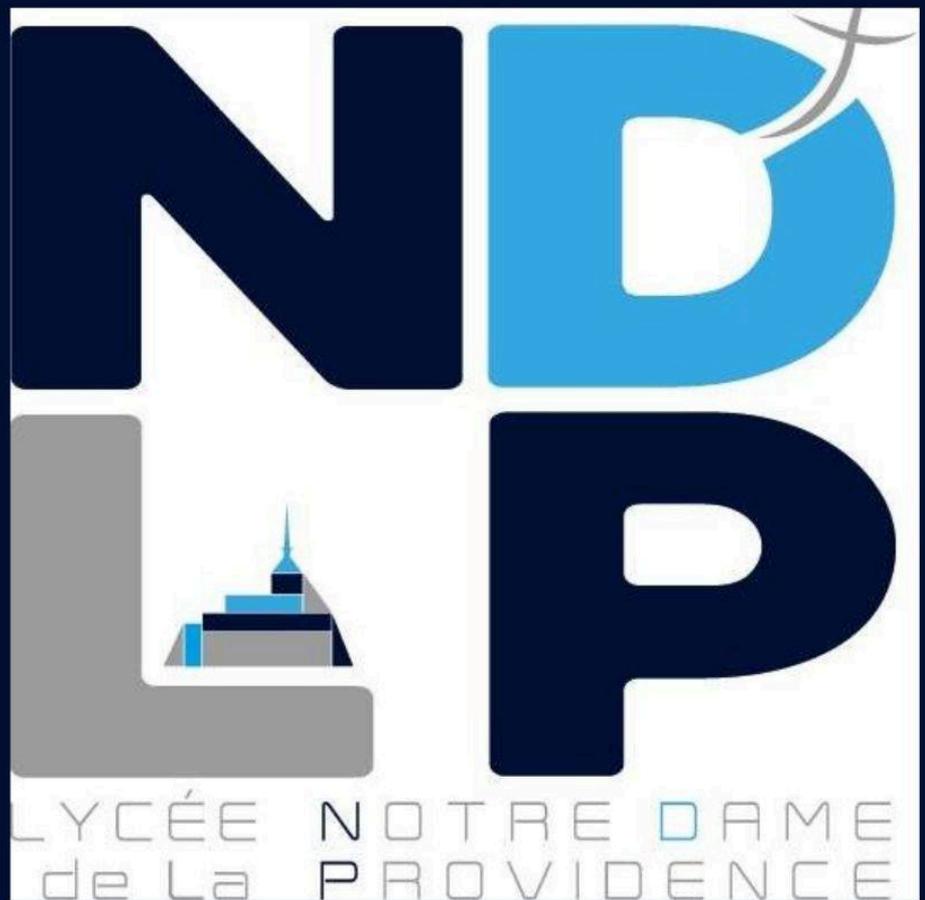


LAVEILLE
MATHIS

EMERIC
GRALL



CAHIER DES CAHRGES STAGE DIRECT

NOTRE DAME DE LA
PROVIDENCE AVRANCHES

Cahier des charges - Stage Direct

1) Contexte.....	3
a) Présentation de l'organisation.....	3
b) Utilisateurs visés (cible).....	3
c) Périmètre du projet.....	3
d) Description de l'existant.....	3
e) Contraintes / Choix techniques.....	3
f) Exigences.....	4
2) Besoins.....	5
a) Objectifs.....	5
3) Fonctionnalités et Description Fonctionnelle.....	6
a) Fonctionnalités principales.....	6
4) Modélisation.....	7
a) Modèle Conceptuel de Données (MCD).....	7
5) Modalités de Réalisation.....	8
a) Prestations attendues.....	8
b) Planning.....	9
c) Méthodologie de gestion et de suivi du projet.....	10

1) Contexte

a) Présentation de l'organisation

Le projet StageDirect est développé pour le lycée Notre-Dame de La Providence (NDLP) Avranches par Mathis Laveille et Emeric Grall. Son objectif principal est d'optimiser la gestion des stages pour les étudiants, les professeurs et les tuteurs. L'établissement souhaite moderniser son processus en proposant un outil numérique performant et ergonomique.

b) Utilisateurs visés (cible)

Les utilisateurs concernés sont :

- **Les professeurs** : Validation et suivi des stages. ✓
- **Les étudiants** : Consultation des offres de stages.

c) Périmètre du projet

- Langue unique (pour l'instant) : **Français**
- Domaine du site : **stages.ndlpavranches.fr**.
- Hébergement interne à l'établissement.
- Utilisation de l'existant (base de données préalable, code couleur, logo).

d) Description de l'existant

- Une version précédente du logiciel existe avec une base de données à conserver.
- Technologies utilisées : SQL, PHP, HTML, CSS, JavaScript, Neon, Symfony, tailwind CSS.
- Compatibilité avec tous les navigateurs modernes.
- L'hébergement et la gestion de la sécurité sont assurés par M. Debroise.

e) Contraintes / Choix techniques

- Utilisation obligatoire de la base de données existante.
- Connexion sécurisée via des comptes email.
- Respect du **RGPD** avec anonymisation des données sensibles.
- Fonctionnalités d'exportation (Excel, PDF).
- Interface intuitive et responsive.

f) Exigences

- Interface pour la saisie des stages (par les étudiants) et validation des stages (par les professeurs).
- Interface pour la saisie d'entreprise (par les étudiants) et validation d'entreprise (par les professeurs).
- Interface pour la saisie de classe (par les professeurs / ADMIN).
- Interface pour la saisie de l'école (par les ADMINS).
- Interface pour la saisie de liste d'activité faite pendant le stage (par les étudiants) et validation d'entreprise (par les professeurs).
- Interface pour la saisie du rapport de visite (par les professeurs).
- Consultation sans modification pour les étudiants.
- Modification et suppression du stage par les étudiant créateur du stage.
- Système de tri et de recherche avancé (dates, villes, entreprise) avec exportation en PDF ou EXCEL en fonction de la recherche.

2) Besoins

a) Objectifs

L'objectif principal est de **faciliter la recherche et la gestion des stages** en centralisant toutes les informations et en offrant des outils de tri, de recherche et d'exportation.

Recherche	Nom	+	Rechercher	Ajouter une entreprise	Exporter en PDF	Exporter en Excel				
ID	NAME	ADDRESS	CITY	ZIP	COUNTRY	PHONE	EMAIL	IS VERIFIED	ACTIONS	AJOUT STAGE
9	Groupe F.I.M.	68 r Jean Monnet	Granville	50400	France	233912130		Yes	Show Edit Delete	Créer un stage
10	EAI	106 rue du ble	Angers	49000	France			Yes	Show Edit Delete	Créer un stage
11	Chambre de Commerce et d'Industrie de Caen		Saint contest	14911	France			Yes	Show Edit Delete	Créer un stage
12	CRISI	Esplanade de la Paix	Caen	14032	France			Yes	Show Edit Delete	Créer un stage
13	Le Normandy	1 rue Jules Michelet	Granville	50400	France		informatique@lenormandy.com	Yes	Show Edit Delete	Créer un stage
14	PYRAL	49 rue Division Leclerc	Avranches	50300	France	233686800	commercial@pyral.fr	Yes	Show Edit Delete	Créer un stage

3) Fonctionnalités et Description Fonctionnelle

a) Fonctionnalités principales

- Gestion des utilisateurs et des rôles (professeurs, étudiants, tuteurs).



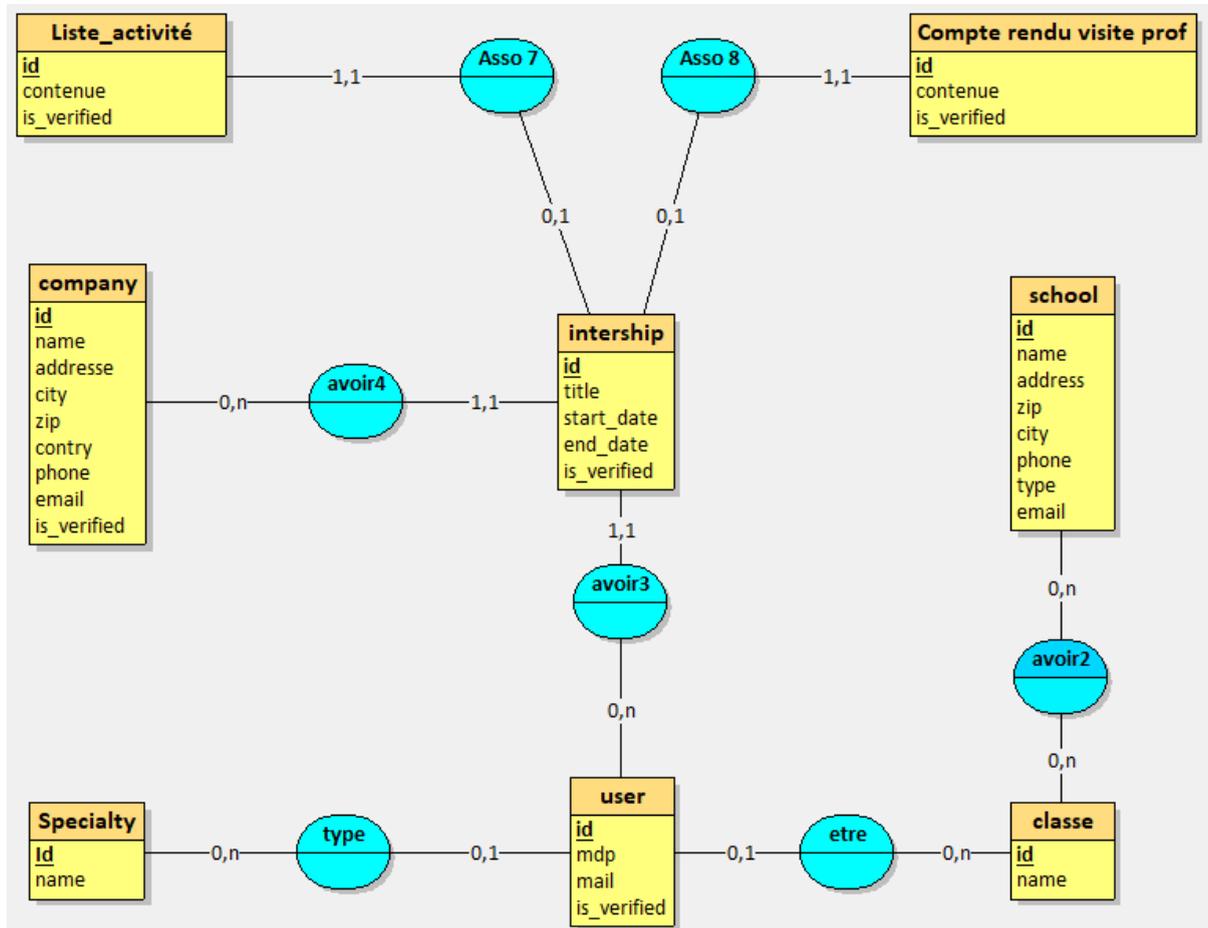
- Recherche avancée et tri des stages et exportation et impression des listes de stages (Excel, PDF) en fonction de la recherche.



- Interface intuitive et adaptée à chaque utilisateur.

4) Modélisation

a) Modèle Conceptuel de Données (MCD)



5) Modalités de Réalisation

a) Prestations attendues

- **Développement** : Implémentation des fonctionnalités en Symfony.



- **Design** : UI/UX adaptée aux besoins des utilisateurs.
- **Intégration** : Connexion avec la base de données.



- **Migration** : Récupération et adaptation des données existantes.
- **Maintenance et mises à jour**.
- **Formation** : Documentation et formation des utilisateurs.

b) Planning

Phase de préparation

- 04/09/2024 : Analyse des versions précédentes, organisation du projet.
- Septembre - Octobre 2024 : Formation à Symfony.
- 06/11/2024 : Démarrage du projet.

Phase de développement

- 13/11/2024 : Gestion des utilisateurs et entreprises.
- 18/11/2024 : Mise en place de l'inscription et de l'envoi d'email.
- 25/11/2024 : Gestion des stages avec tri.
- 27/11/2024 : Exportation PDF.
- 02/12/2024 : Intégration de TinyMCE pour le rapport de stage.
- 16/12/2024 : Intégration LDAP.

Phase de tests et corrections

- 24/02/2025 - 28/02/2025 : Corrections des retours de M. Debroise.
- 03/03/2025 - 14/03/2025 : Amélioration de la recherche et navigation.
- 17/03/2025 : Présentation finale.

Finalisation et mise en production

- 23/04/2025 - 07/05/2025 : Finalisation, corrections et présentation finale.

c) Méthodologie de gestion et de suivi du projet

- Utilisation de **Trello** pour le suivi des tâches.

Lien pour le suivi du projet : <https://trello.com/b/4ZUnJJ0z/stage-direct>



- Dépôts **Git** pour la gestion du code.



- Réunions hebdomadaires avec l'équipe projet.
- Réunions mensuelles avec M. Debroise pour validation (méthode SCRUM).

